

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Dla uczniów Technikum Weterynaryjnego w Kielcach

pn: . „RPSW.08.05.01-26-0029/20 pn. *„Profesjonalny Technik Weterynarii” realizowanym przez AKADEMICKĄ FUNDACJĘ STAROPOLSKĄ – organem prowadzącym Technikum Weterynaryjne w Kielcach* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Beneficjent: Akademyka Fundacja Staropolska.

Realizator: Akademyka Fundacja Staropolska – organ prowadzący Technikum Weterynaryjne w Kielcach

§ 1

Definicje

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **projekcie** – należy przez to rozumieć *„Profesjonalny Technik Weterynarii”*
2. **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie *„Profesjonalny Technik Weterynarii”*
3. **realizatorze** – należy przez to rozumieć:
 - Akademyką Fundację Staropolską – organ prowadzący Technikum Weterynaryjne w Kielcach
4. **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół w składzie:
 - a. Kierownik Projektu,
 - b. Dyrektor Szkoły.
5. **Uczestnikach projektu - Beneficjentach Ostatecznych** – należy przez to rozumieć uczniów Technikum Weterynaryjnego w Kielcach. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w projekcie na podstawie pisemnej zgody prawnego opiekuna.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 1 lipca 2021 r. do 30 czerwca 2023 r.
2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt skierowany jest do uczniów Technikum Weterynaryjnego w Kielcach.

§ 3

Zakres wsparcia

W ramach projektu przewidziane są dla każdego ucznia uczestniczącego w projekcie następujące formy wsparcia:

- realizację staży zawodowych u pracodawcy w zawodzie **technik weterynarii** - zgodnie z zasadami zawartymi w Wytucznych, w obszarze Edukacji Rozdział 5 podr.5.1 pkt 16. Okres realizacji stażu 160h na ucznia. Za udział w stażu Uczeń otrzymuje stypendium. Staż będzie realizowany pod nadzorem opiekuna stażysty/teki po stronie pracodawcy. Staż realizowany będzie na podstawie pisemnego programu opracowanego przez nauczyciela i dyrektora szkoły we współpracy z pracodawcą. Program będzie posiadał cele edukacyjne (kompetencje i umiejętności.), które osiągnie stażysta, treści edukacyjne, zakres obowiązków stażysty. Staże realizowane będą w okresie kwiecień – czerwiec 2022r. i 2023 r.
- Realizację 6 warsztatów (po 6 godzin każdy) w zakresie rozwiązywania problemów z wykorzystaniem innowacyjnej metody Design Thinking. Warsztaty będą realizowane na terenie Technikum Weterynaryjnego w Kielcach. Zajęcia dla każdej grupy odbywać się będą jeden lub dwa razy w miesiącu.

- Projekt jest całkowicie BEZPŁATNY.

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Rekrutacja prowadzona w oparciu o następujące zasady:

1. W projekcie mogą wziąć udział uczniowie Technikum Weterynaryjnego w Kielcach spełniający kryteria rekrutacji (dostępu):

- Miejsce zamieszkania - teren Województwa Świętokrzyskiego,

2. Do udziału w zajęciach będą rekrutowani uczniowie, którzy na dzień przystąpienia do projektu byli Uczniami klas II i III Technikum.

3. Kryteria merytoryczne:

- zgoda rodziców/opiekunów,

- opinia zespołu nauczycieli na podstawie wstępnego wywiadu z uczniem, dotyczących predyspozycji do przyjęcia do projektu, w tym podjęcia stażów (lista punktowa),

Ponadto w procesie rekrutacji uwzględnione zostaną kryteria premiujące – punktowe (ze względu na sytuację beneficjenta):

- Osoba niepełnosprawna,
- Osoba znajdująca się pod opieką innej osoby niepełnosprawnej,
- Osoba będąca w trudnej sytuacji materialnej (zgodnie z opinią GOPS);

4. Uczniowie kwalifikowani będą do projektu na podstawie w/w kryteriów przez Komisję Rekrutacyjną aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych na poszczególne formy wsparcia.

5. Uczniowie, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w formach wsparcia, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany uczeń z listy rezerwowej.

8. Do projektu zostanie zakwalifikowana następująca liczba uczniów:

- 54 uczniów;

§ 5

Proces rekrutacji

1. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w formach wsparcia w projekcie składają Formularz Zgłoszenia – stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w Formularzu Zgłoszenia do końca października 2021 roku.

2. Komplet dokumentów rekrutacyjnych uczniowie przekazują do sekretariatu szkoły.

3. Zgłoszenia niekompletne nie będą rozpatrywane i będą przechowywane w biurze projektu wraz z pozostałą dokumentacją zgromadzoną w ramach rekrutacji.

4. Komisja Rekrutacyjna w terminach najpóźniej do dnia 15 listopada 2021 r. podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do form wsparcia uczniów spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów dodatkowych. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do form wsparcia oraz listy osób rezerwowych. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista osób rezerwowych dostępne będą w sekretariacie szkoły.

6. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Komisja Rekrutacyjna.

§ 6

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016:

1. Administratorem danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia rekrutacji na wsparcie w ramach projektu „Profesjonalny Technik Weterynarii” oraz późniejszego kontaktu z w celach informacyjnych.

3. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z art. 6 ust. 1 pkt. a, b.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres od dnia złożenia formularza rekrutacyjnego do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu, oraz zamknięcia i rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 a także zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później. (zgodnie z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące EFRR, EFS, FS., tj. przez dwa lata od 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonej operacji).

5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

6. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa wyrażenia zgody uniemożliwia wzięcie udziału w rekrutacji.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia *nieodpłatnie*.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a) podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,
 - b) podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”,
 - c) regularnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia – w wyznaczonych terminach,
 - d) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych.
4. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w formach wsparcia może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - a) na wniosek nauczyciela lub opiekuna stażu prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącem naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 16 godzin zajęć, przy czym jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy, jednak liczba godzin usprawiedliwionych nie może przekraczać 30% wszystkich godzin przewidzianych w danej formie wsparcia,
 - c) rezygnacji uczestnika,
 - d) skreślenia uczestnika z listy uczniów Technikum Weterynaryjnego.
5. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust.4 dokonuje Komisja Rekrutacyjna wpisując jednocześnie na listę Beneficjentów Ostatecznych kolejną osobę z listy rezerwowej.
6. Uczniowie, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału w projekcie.
7. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia.
8. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w formach wsparcia w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
9. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w ust. 3 pkt. c), zastrzeżeniem ust 4 uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie ukończenia danej formy wsparcia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin uczestnictwa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie uczestnika projektu.

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie.